



---

## COBIT® 5 Assessor

---

### COBIT® 5 Assessor en 3 jours

#### Résumé

Le cours **COBIT® 5 Assessor** est une session intensive de 3 jours se situant au niveau praticien et permettant aux participants de comprendre les principes de l'évaluation des processus COBIT® au travers un scénario qui sert de fil conducteur à la formation. A la fin de la session, après une préparation ciblée, les participants passeront l'examen officiel de certification **COBIT® 5 Assessor** d'une durée de 2h30 (+ 40mn pour les candidats d'origine non Anglophone).

#### Audience

Le cours **COBIT® 5 Assessor par ISACA®/APMG** et la certification COBIT® Assessor s'adressent principalement aux:

- Auditeurs internes et externes souhaitant étendre leur périmètre de compétence aux évaluations d'aptitude de processus,
- Auditeurs IT souhaitant ajouter l'évaluation d'aptitude de processus à leur éventail de compétences,
- Consultants désirant obtenir l'accréditation leur permettant de réaliser des évaluations d'aptitude de processus basées sur COBIT® 5 pour leurs clients.

#### Pré-requis

Il est souhaitable d'avoir une connaissance suffisante des systèmes d'information et notamment de leur mode d'organisation et de fonctionnement, préalablement à cette session. Une expérience pratique de l'audit est un plus.

Il est important de noter que pour passer l'examen COBIT® 5 Assessor, les candidats doivent impérativement avoir réussi l'examen COBIT® 5 Foundation.

## Objectifs de la session

### Objectifs de la session

A l'issue des 3 jours de formation, chaque participant aura acquis des compétences dans les domaines suivants:

- Comment réaliser une évaluation d'aptitude de processus en se basant sur le Guide d'évaluation de COBIT® 5,
- Comment s'appuyer sur le modèle d'évaluation (PAM) de COBIT® 5 pour réaliser une évaluation d'aptitude de processus, et particulièrement :
  - Utiliser le modèle de processus (PRM) et en particulier être capable d'utiliser les 37 processus décrits dans le PRM,
  - Appliquer et analyser le modèle de mesure pour évaluer le niveau des processus,
  - Appliquer et analyser la dimension d'aptitude en utilisant les pratiques génériques décrites dans le PAM,
- Comment identifier et évaluer les rôles et responsabilités dans le cadre du processus d'évaluation,
- Comment réaliser une évaluation en suivant les 7 étapes décrites dans le guide d'évaluation (Assessor Guide), et spécifiquement:
  - Initier le processus d'évaluation,
  - Définir le périmètre de l'évaluation en s'appuyant sur les outils fournis et sur le PAM pour sélectionner les processus appropriés,
  - Planifier et donner les instructions aux équipes,
  - Collecter et valider les données,
  - Procéder à la notation,
  - Faire le rapport des conclusions de l'évaluation,
- Comment utiliser le guide d'auto-évaluation.

Cette formation apporte une approche pratique sur la façon de réaliser une évaluation d'aptitude des processus d'une Organisation, en vue de fournir aux membres de la direction et du conseil d'administration les éléments leur permettant de prendre des décisions éclairées sur la nécessité de lancer des initiatives d'implémentation et/ou d'amélioration .

## Programme de la session

### *Bienvenue et Introduction*

### *Rappel des fondamentaux - Le PAM (Process Assessment Model)*

### *Rôles et responsabilités*

- L'équipe d'évaluation
- Les évaluations indépendantes
- Rôles et responsabilités clés
- Les autres participants
- Exigences de compétence des auditeurs

### *L'initialisation de l'évaluation*

- La pré-évaluation
- Les classes d'évaluation
- Les étapes recommandées de la phase d'initialisation
- Les outils d'évaluation

### *Définition du périmètre*

- Les étapes de sélection des processus à auditer
- Correspondance entre les processus de l'organisation et le PAM
- Utilisation de l'outil de définition du périmètre

### *Planification et briefing*

- La gestion du projet
- Le niveau d'effort de l'analyse
- Les étapes de la planification et du briefing

### *La collecte des données*

- Stratégies de collecte
- Exigences en matière d'évidences
- Préparation des données
- Enregistrement systématique des données

### *La validation des données*

- Validation au fil de l'eau
- Revue des données
- Gestion des déficiences

### *La notation des attributs des processus*

- Processus de prise de décision
- Utilisation d'échelles de notation
- Notation du niveau d'aptitude

### *Le rapport d'évaluation*

- Explication du contenu
- Implications des écarts ou des faiblesses
- Résultats de l'évaluation
- Techniques de présentation

### *Réalisation d'une auto-évaluation*

- Objet de l'auto-évaluation
- Décision sur le choix des processus à évaluer
- Détermination d'aptitude au niveau 1
- Détermination d'aptitude aux niveaux 2 à 5

### *Préparation à l'examen*

- Trucs et astuces
- Examen blanc

### *Examen officiel de certification COBIT® 5 Assessor (2 heures 30 minutes)*

#### *Conclusion*

## Examen

### *COBIT® Assessor*

L'examen officiel **COBIT® 5 Assessor ISACA®/APMG** est inclus dans la formation.

Basé sur un scénario, il se compose d'un QCM de 80 questions et dure 2h30 (+ 40 minutes pour les candidats dont l'Anglais n'est pas la langue maternelle). L'examen, supervisé par un surveillant accrédité par APMG, se déroule à livre ouvert avec possibilité de consultation des publications [COBIT Assessor Guide: Using COBIT® 5](#) et [COBIT Process Assessment Model \(PAM\): Using COBIT® 5](#) **au format imprimé**. La certification est obtenue si le candidat obtient au moins 40 réponses correctes (50%). L'examen se déroule la dernière demi-journée de la formation.

Il est important de noter que, pour l'instant, **l'examen se déroule en Anglais uniquement**. Il n'y a actuellement aucun planning de traduction communiqué par l'ISACA®.